

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ประจำปี พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองโพธิ์ อำเภอนาเชือก จังหวัดมหาสารคาม

ลำดับ	ตัวชี้วัด	มาตรการ/กิจกรรม	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์ความสำเร็จในการดำเนินการ
1	การใช้ อำนาจ	มาตรการตรวจสอบการใช้ ดุลพินิจเพื่อป้องกันการ ทุจริต มีการจัดทำประกาศ หลักเกณฑ์วิธีประเมินผล การปฏิบัติงานของพนักงาน ส่วนตำบล	1.สร้างความเข้าใจร่วมกัน เกี่ยวกับหลักเกณฑ์และ วิธีการประเมินผลการ ปฏิบัติงานของพนักงานส่วน ตำบล 2.มีการประกาศมาตรการ บนเว็บไซต์ อบต.หนองโพธิ์	1 ต.ค.65-30 ก.ย. 66	-สำนักปลัด -กองคลัง -กองช่าง -กองการศึกษาฯ -กองสาธารณสุขฯ	1.มีการจัดทำประกาศ มาตรการตรวจสอบการใช้ ดุลพินิจเพื่อป้องกันการ ทุจริต 2.มีการประกาศหลักเกณฑ์ และวิธีการปฏิบัติงานของ พนักงานส่วนตำบล 3.มีการประชุมชี้แจงและ ประชาสัมพันธ์แจ้งแนว ทางการดำเนินการให้ถือ ปฏิบัติเป็นแนวทางเดียวกัน	1.บุคลากรมีความเข้าใจ เกี่ยวกับหลักเกณฑ์และ วิธีการประเมินผลการ ปฏิบัติงานของพนักงานส่วน ตำบล 2.ผู้บริหาร บุคลากรภายใน หน่วยงานมีคุณธรรมในการ ปฏิบัติหน้าที่

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ประจำปี พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองโพธิ์ อำเภอนาเชือก จังหวัดมหาสารคาม

ลำดับ	ตัวชี้วัด	มาตรการ/กิจกรรม	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์ความสำเร็จในการดำเนินการ
2	การแก้ไข ปัญหาการ ทุจริต	มาตรการผู้มีส่วนได้เสียมีส่วนร่วมในการป้องกันการทุจริต -การจัดทำแผนทุจริตและประพฤติมิชอบ -การจัดทำแผนประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี -มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต	1.มีการประกาศมาตรการให้ผู้มีส่วนได้เสียมีส่วนร่วมในการป้องกันการทุจริตหน้าเว็บไซต์ อบต. 2.จัดทำแผนป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงาน 3.จัดทำคู่มือแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ 4.มีการจัดทำแผนประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี 5.มีช่องทางรับเรื่องร้องเรียนการทุจริต	1 ต.ค.65-30 ก.ย.66	-สำนักปลัด	1.มีการจัดทำผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการป้องกันการทุจริต 2.การจัดทำแผนป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงาน 3.มีการจัดทำคู่มือแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียน 4.การจัดทำแผนประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี 5.มีการจัดทำมาตรการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์	1.ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการประเมินการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน 2.หน่วยงานสามารถนำผลการประเมินไปจัดทำแผนป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานได้ 3.ไม่มีการร้องเรียนเรื่องการทุจริตและประพฤติมิชอบ

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ประจำปี พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองโพธิ์ อำเภอนาเชือก จังหวัดมหาสารคาม

ลำดับ	ตัวชี้วัด	มาตรการ/กิจกรรม	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์ความสำเร็จในการดำเนินการ
3	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ	1.มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน 2.การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน มีหลายช่องทาง 3.มีช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ	1 ต.ค.65-30 ก.ย.66	-สำนักปลัด -กองคลัง -กองช่าง -กองการศึกษาฯ -กองสาธารณสุขฯ	1.มีการประชาสัมพันธ์มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ 2.เพิ่มช่องทางแสดงความคิดเห็น	1.ประชาชนสามารถรับรู้ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางต่าง ๆ ของหน่วยงาน 2.ไม่มีการร้องเรียนภายในหน่วยงาน 3.ประชาชนสามารถรับรู้ข่าวสารได้อย่างถูกต้องและชัดเจน
4	การปรับปรุงการทำงาน	-จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	1.ปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการปฏิบัติงาน/การให้บริการต่อมารับบริการให้ดีขึ้น	1 ต.ค.65-30 ก.ย.66	-สำนักปลัด -กองคลัง -กองช่าง -กองการศึกษาฯ	มีการดำเนินการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	ประชาชนผู้มาติดต่อได้รับบริการที่สะดวก รวดเร็ว เสมอภาค และเป็นธรรม

			2.จัดหาเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินงาน/การบริการที่สะดวกรวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากขึ้น มีการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงาน/การให้บริการที่ดีขึ้นและโปร่งใส 4.พัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงาน โดยเปิดโอกาสให้ผู้มาติดต่อมีส่วนร่วมในการปรับปรุงการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของประชาชนผู้มาติดต่อและการให้บริการที่มีคุณภาพมากขึ้น		-กองสาขาฯ		
5	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	-มาตรการป้องกันการใช้ทรัพย์สินของราชการและข้อปฏิบัติในการยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ในการปฏิบัติ	1.สร้างมาตรการการขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง	1 ต.ค. 65- 30 ก.ย. 66	กองคลัง	1.มีการจัดทำมาตรการป้องกันการใช้ทรัพย์สินของราชการและข้อปฏิบัติ	1.บุคลากรและประชาชนรับรู้แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สิน

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองโพธิ์ อำเภอนาเชือก จังหวัดมหาสารคาม

ลำดับ	ตัวชี้วัด	มาตรการ/กิจกรรม	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์ความสำเร็จในการดำเนินการ
8	การป้องกันการทุจริต	-มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน -มาตรการ No Gift Policy -มีการรณรงค์นโยบาย No Gift Policy ไม่รับของขวัญของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ทุกชนิด -มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์	1.มีการประกาศมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน บนเว็บไซต์ อบต. 2.มีการประกาศมาตรการ No Gift Policy บนเว็บไซต์ อบต. 3.มีการจัดกิจกรรมรณรงค์ No Gift Policy การไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ 4.มีการประชาสัมพันธ์ให้ผู้มาใช้บริการทราบ 5.กิจกรรมส่งเสริมเฝ้าระวังการทุจริต	1 ต.ค.65-30 ก.ย.66	-สำนักปลัด	1.มีมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน 2.มีมาตรการ No Gift Policy 3.มีการรณรงค์นโยบาย No Gift Policy การไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ 4.มีมาตรการจัดการเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์/ร้องเรียน จัดการเรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียน 5.มาตรการป้องกันการรับสินบน	ไม่มีการร้องเรียนการทุจริต

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ประจำปี พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองโพธิ์ อำเภอนาเชือก จังหวัดมหาสารคาม

ลำดับ	ตัวชี้วัด	มาตรการ/กิจกรรม	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์ความสำเร็จในการดำเนินการ
10	คุณภาพการดำเนินงาน	-จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานโดยมีขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงาน/การให้บริการที่ชัดเจน	1.มีการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับคู่มือการปฏิบัติงานโดยมีขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงาน/การให้บริการที่ชัดเจน 2.มีการสร้างจิตสำนึกให้กับพนักงานบนหน่วยงานเกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่างโปร่งใสและเป็นธรรมอย่างเท่าเทียมกัน	1 ต.ค.65-30 ก.ย. 66	-สำนักปลัด -กองคลัง -กองช่าง -กองการศึกษาฯ -กองสาธารณสุข	จัดทำคู่มือปฏิบัติงานโดยมีขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงาน/การให้บริการที่ชัดเจน	1.บุคลากรทราบถึงการปฏิบัติงาน/ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ/การปฏิบัติงานที่ชัดเจน 2.บุคลากรมีจิตสำนึกในการปฏิบัติงานอย่างโปร่งใสและเท่าเทียมกัน